

Defensa, Inc.

MESA DIRECTIVA
JUNTA REGULAR

15 de Octubre, 1982
Muleshoe, Tejas

1. La junta fue abierta a las 6:30 P.M. Los miembros presentes fueron Juan Chávez y Brian Craddock. Miembro Antonio Huerta estuvo ausente. Otros presentes fueron Alberto Daniel y Manuel Daniel.
2. El secretario-tesorero leyó las minutas de la junta pasada, y fueron aceptadas como escritas.
3. El primer tema de esta reunión fue la cuestión de las vacancias en la mesa directiva, causadas por la renuncia de Alberto Daniel y Manuel Daniel, las dos anunciadas en la junta anterior. La discusión resultó en que la mesa va a buscar candidatos para esas posiciones de aquí para la próxima junta.
4. Alberto Daniel dio una explicación breve sobre el programa discrecional del CSBG, el cual será bajo la administración del Departamento de Asuntos Comunitarios de Tejas (TDCA). Según parece, TDCA va a aceptar proposos este mes que viene, con la posibilidad de que salga en operación en diciembre. La mesa quedó de acuerdo de que se planeye un proyecto conforme a los propósitos del CSBG, y que se someta un proposo para tales fondos. De aquí hasta noviembre, el presidente y el director ejecutivo trabajarán con individuos de la comunidad en la planificación de un proyecto apropiado.
5. Comenzó una plática sobre la distribución del queso, en la cual Defensa ha participado desde enero de este año. Se mencionó también la posibilidad de distribuir mantequilla, bajo el programa especial del USDA. Un punto crítico que salió fue la cuestión de cómo financiar los costos asociados con la distribución, incluyendo las cuotas de almacenamiento y la transportación del almacén a los pueblos. Desde que hay una necesidad de levantar fondos para cubrir estos costos, se habló de la mejor manera de pedir donaciones para este propósito. La mesa está muy consciente de que no se le puede cobrar a los recipientes por el queso,

pero al mismo tiempo, el director regional del TDHR para distribución de comestibles, C.R. Chilton, le señaló a un representante de Defensa que Defensa puede levantar donaciones cuando se está repartiendo el queso, pero sugirió que se pusiera un letrero indicando que son donaciones que se les está solicitando.

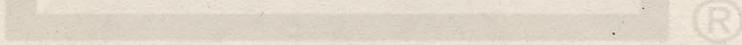
La mesa quedó de acuerdo que hubiera un adulto encargado de la cajita de donaciones, y que esa persona sea bien informada de los reglamentos sobre el programa, para que no se le exija a la gente nada.

6. Se le informó a la mesa del contrato que llegó de Colonias Del Valle, el cual aplica al proyecto nuevo "Operación Movilización." Los miembros revisaron el contrato detenidamente, y votaron aceptar y firmarlo como está escrito.
7. En conexión con el proyecto mencionado, comenzó una discusión del personal para el programa. Haciendo oficial la decisión de la última junta, la mesa aprobó la re-ocupación de Alberto Daniel como "Community Nutrition Monitor," o sea el coordinador del proyecto. Luego, se notó que ha habido nomás tres aplicantes para los otros puestos, y los tres eran para "Bookkeeper/Outreach Worker." La mesa expresó su decisión de extender el período de aplicación, para agarrar más candidatos para las dos posiciones abiertas. La mesa le dio autorización al presidente y al director ejecutivo buscar otros aplicantes y conducir entrevistas hasta que haya dos candidatos adecuados para recomendar a la mesa. Se quedó de acuerdo llamar una junta telefónica tan pronto que esté lista tal recomendación.
8. Trayendo un asunto de la junta regular del mes de julio, el presidente recordó a la mesa de las pólizas de personal. Desde que no hubo comentarios negativos sobre el contenido del borrador de ese documento, después de corta discusión, la mesa aprobó poner las pólizas de personal en efecto permanentemente desde esta fecha.
9. Se lanzó una plática tocante a los fondos del recién aprobado proyecto (Operación Movilización) que no van a ser gastados, debido a que se tardó en ocupar el personal. Fue discutida la necesidad de enmendar el presupuesto, para que estos fondos queden disponibles para otro uso, posiblemente para (1) la extensión de las oficinas, (2) una máquina de escribir, o (3) una máquina de hacer copias. La mesa le dio el cargo al personal del proyecto de investigar cuál es lo más necesario para la operación del proyecto y reportar lo mismo a la mesa.

10. La junta terminó a las 9:00 P.M.

10-18-82
Fecha

[Redacted]
Secretario-Tesorero



Defensa, Inc.

MESA DIRECTIVA
JUNTA REGULAR

9 de Abril, 1984
Muleshoe, Tejas

La junta fue abierta a las 9:15 de la mañana por el presidente, Alfonso Dávila. Los miembros presentes fueron Brian Craddock, Alfonso Dávila y Alicia Domínguez. Antonio Huerta estuvo ausente.

1. Las minutas de la junta anual fueron leídas por el secretario-tesorero, Brian Craddock.

MOCION: Por Alicia Domínguez, que las minutas sean aceptadas como leídas. Secundada por Alfonso Dávila y sin más discusión, la moción pasó.

2. El primer asunto de negocio fue la vacancia en la mesa directiva. Se reportó que no había habido nuevos candidatos para el puesto, pero Alicia Domínguez todavía está en contacto con una persona que tiene interés en la organización. La mesa quedó de acuerdo extender una invitación formal a este individuo, a que asista a la próxima junta de la mesa en julio, para consideración por miembrecía en la mesa.
3. Tocante al asunto de los oficiales de la mesa, quienes estaban sirviendo no más hasta esta junta, decidieron los que estuvieron presentes esperar hasta la otra reunión para elegir los oficiales de 1984. Así fue de que seguirán en sus oficios actuales el presidente, la vice presidenta y el secretario-tesorero.
4. El secretario-tesorero le recordó a la mesa de la decisión de evaluar el proyecto que se llamaba "Centro de Recursos" no más tarde que el último de febrero. Alfonso Dávila aclaró que dicha evaluación no se llevó a cabo, por mal entendimiento del procedimiento. El director ejecutivo opinó que no cree él que sea necesario cumplir con la evaluación, ya que el estado ha completado su examen de los registros de Colonias Del Valle. Por lo tanto, la mesa hizo una decisión no ejecutar la evaluación ahorita, pero si más allá se requiere que se haga, que el presidente apunte un comité -- de acuerdo con las condiciones del proposito y con las minutas del 10 de enero, 1984 -- para llevarla a cabo.

5. El secretario-tesorero dio un reporte sobre las finanzas de la organización. Hubo bastante discusión sobre los impuestos de empleo, desde que Defensa quedó debiendo más de \$50 a la Comisión de Empleo de Tejas (TEC) y al Servicio de Rentas Internas (IRS) al fin del primer cuarto de 1984, por causa de aumentos en los reitos que paga la organización.

MOCION: Por Alicia Domínguez, que los impuestos de Seguro Social (FICA) que se deben, en la cantidad de \$4.48, se paguen de la cuenta general de Defensa. La moción fue secundada por Brian Craddock. No hubo más discusión. La moción pasó, sin contra.

MOCION: Por Alfonso Dávila, que los trabajadores del programa paguen los \$48.21 que le falta para pagar los impuestos de desempleo del estado, por error de no darse cuenta que había subido el reito antes de devolver el balance de los fondos a Colonias Del Valle. La moción fue secundada por Brian Craddock. Después de mucha plática, la moción pasó.

6. La mesa habló un poco del banco de comida, y de la necesidad de ayudar al personal de esa organización preparar los reportes sobre los impuestos. El secretario-tesorero de Defensa quedó dispuesto darle ayuda a los trabajadores del banco de comida en ese trabajo.
7. Alberto Daniel y Roseann Gloria dieron el reporte del personal. El "Proyecto Informe" comenzó efectivamente el 1° de marzo, 1984, con un presupuesto total de \$26,379. Pero hasta la fecha, ningunos fondos han sido recibidos; a penas el 4 de abril se mandó el contrato firmado al Departamento de Asuntos Comunitarios de Tejas (TDCA). Según el contrato y comunicaciones con TDCA, salarios a los trabajadores se pueden pagar retroactivamente al 1° de marzo. Alberto Daniel dio un resumen del presupuesto, el cual cubre nueve meses (menos la renta, que incluye no más siete).

MOCION: Por Brian Craddock, que Defensa ocupe Alberto Daniel y Roseann Gloria en los puestos de Técnico de Recursos/Coordinador del Proyecto y Técnico de Recursos/Tenedor de Libros, respectivamente, efectivo con el principio del contrato, o sea el 1° de marzo, 1984. La moción fue secundada por Alicia Domínguez. Hubo mucha discusión, y por votación la moción pasó unánimamente.

8. Entonces la mesa entró a una discusión sobre el presupuesto del Proyecto Informe.

MOCION: Por Brian Craddock, que se le pida a TDCA un cambio en el presupuesto de Proyecto Informe, dando el salario de \$8,550 al Coordinador del Proyecto y \$6,800 a la Tenedora de Libros (junto con los beneficios de empleo correspondientes), y que el aumento en salarios y beneficios que resulta de este cambio venga de las categorías de renta, utilidades, y teléfono. Alicia Domínguez secundó la moción, la cual pasó con una mayoría de votos.

9. Alberto Daniel mencionó que el contrato con TDCA le da a Defensa la opción de seguir a sus propias pólizas sobre viajes en la administración del proyecto, o usar las pólizas de TDCA.

MOCION: Por Brian Craddock, que Defensa establezca las siguientes reglas gobernando viajes oficiales del personal y de los miembros de la mesa directiva (o sean, "Official Travel Policies"), las cuales aplicarán a Proyecto Informe:

(1) Viajes locales que sean debidamente autorizados serán reembolsados al empleado o al miembro de la mesa directiva a un reito de 20 centavos la milla. La documentación de cada viaje local incluirá la destinación, el negocio que se llevó a cabo, y la numeración de las millas al salir y al regresar.

(2) Cada empleado o miembro de la mesa directiva que salga en un viaje debidamente autorizado, que requiere que pase la noche fuera del área, será calificado a recibir per diem, calculado así: (a) \$23 por día para la comida, pagadero a \$5.75 por cada período completo de seis horas, sin consideración de costo actual o recibos, más (b) el costo actual del alojamiento, hasta \$32 la noche, documentado con recibos. La única excepción a esto será en casos de viajes a las áreas de alto costo especificadas en los reglamentos federales sobre viajes (41 CFR Parte 101-7), donde se le reembolsará al viajero (a) \$33 por día para la comida, pagadero a \$8.25 por cada período completo de seis horas, sin consideración de costo actual o recibos, más (b) el costo actual de alojamiento, documentado con recibos, siempre y cuando el total de (a) y (b) no exceda a los máximos indicados en los reglamentos.

La moción fue secundada por Alicia Domínguez. Después de larga discusión, la moción pasó.

10. Alicia Domínguez reportó a la mesa que el Banco de Comida de Los Llanos Estacados Region ya puede agarrar comestibles del "South Plains Food Bank" en Lubbock por diez centavos la libra, pero ahorita el grupo anterior no tiene fondos con que sacar la mercancía. La mesa quedo de acuerdo que el director ejecutivo de Defensa se pondría en contacto con TDCA para aclarar si será posible usar los fondos de asistencia directa bajo Proyecto Informe, para que el banco de comida de la región saque comida del South Plains Food Bank u otros bancos similares, y extenderla a familias campesinas en el área donde está operando Proyecto Informe. La mesa quedó especialmente consciente de los requisitos que tenga TDCA para asegurar la elegibilidad de los recipientes de la asistencia y la contabilidad de los fondos.
11. MOCION: Por Brian Craddock, que se acabe la junta. Sin discusión, la moción pasó, sin contra.

La junta se terminó a las 4:40 de la tarde.

9 de Abril, 1984

Brian R. Craddock
Secretario-Tesorero

PROJECT SUMMARIES

Name of Project	Source of Support	Project Dates	Amount Approved	Amount Expended	Program Activities	Beneficiaries	
						Households	Individuals
Centro Migrante	Presbyterian Church in the United States	Jan 77 to Dec 78	\$ 9,500	\$ 9,500	Transportation, car repair	139	811 *
Proyecto Migrante	National Association of Farmworker Organizations 1332 New York Avenue Washington, DC 20005	Nov 78 to Jun 78	\$ 6,000	\$ 5,994	Transportation, car repair	128	747 *
Proyecto Verano (1978)	Texas Department of Human Resources John H. Reagan Bldg. Austin, TX 78701	Jun 78 to Aug 78	\$ 3,602	\$ 3,602	Summer feeding for children (6,577 plates)	---	291
Comida y Nutrición	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Mar 79 to Aug 79	\$ 17,500	\$ 17,027	Application assistance	634	3,703 *
					Emergency lodging	65	380 *
					Translation assistance	103	602 *
					Other services	195	1,139 *
					TOTAL (Unduplicated)	627	2,732 *
Proyecto Verano (1979)	Texas Department of Human Resources John H. Reagan Bldg. Austin, TX 78701	Jun 79 to Aug 79	\$ 6,966	\$ 6,966	Summer feeding for children (12,391 plates)	---	206
Proyecto Mejoramiento	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Sep 79 to Oct 80	\$ 20,500	\$ 20,500	Food stamp advocacy services	765	4,468 *
					Transportation & referral	153	894 *
					Other nutritional services	370	2,161 *
					TOTAL (Unduplicated)	346	1,607 *
TOTAL FOR THIS PAGE			\$ 64,068	\$ 63,589		1,240	6,394
CUMULATIVE TOTAL (TO DATE)			\$ 64,068	\$ 63,589		1,240	6,394

- 65 -

* Derived, assuming 5.84 individuals per household.

PROJECT SUMMARIES

Name of Project	Source of Funds	Project Dates	Amount Approved	Amount Expended	Program Activities	Beneficiaries	
						Households	Individuals
Proyecto Asistencia	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	May 80 to Sep 80	\$127,385	\$127,385	Utility bill assistance	1,056	6,167 *
					Emergency food assistance	527	3,078 *
					Emergency cash assistance	35	2,056 *
					Shelter and clothing	17	99 *
					TOTAL (Unduplicated)	295	1,723 *
Proyecto Verano (1980)	Texas Department of Human Resources P. O. Box 2960 Austin, TX 78769	Jun 80 to Aug 80	\$ 14,942	\$ 14,942	Summer feeding for children (19,286 plates)	-----	458
Proyecto Actividad	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Jun 80 to Aug 80	\$ 5,521	\$ 5,521	Field trips for children	-----	170
Proyecto Recreación	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Jun 80 to Sep 80	\$ 12,771	\$ 12,754	Recreation for children	-----	267
Comida y Acción	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Sep 80 to Aug 81	\$ 52,000	\$ 51,622	Home gardening and canning	46	207
					Emergency food assistance	45	224
					Food program access services	238	1,902
					TOTAL (Unduplicated)	262	1,530 *
Proyecto Invierno	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Oct 80 to Sep 81	\$ 37,764	\$ 37,756	Energy conservation services	355	2,073
					Energy program access aid	267	1,559
					Emergency fuel assistance	19	111
					Other energy-related aid	58	339
					TOTAL (Unduplicated)	290	1,694 *
TOTAL FOR THIS PAGE			\$250,383	\$249,980		847	5,862
CUMULATIVE TOTAL (TO DATE)			\$314,451	\$313,569		2,087	12,256

* Derived, assuming 5.84 individuals per household.

-99-

PROJECT SUMMARIES

Project	Source	Period	Amount Approved	Amount Expended	Activities	Beneficiaries	
						Households	Individuals
Proyecto Verano (1981)	Texas Department of Human Resources P. O. Box 2960 Austin, TX 78769	May 81 to Sep 81	\$ 39,254	\$ 39,254	Summer feeding for children (48,271 plates)	-----	1,410
Alimentos del Verano	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Jul 81 to Aug 81	\$ 3,000	\$ 1,225	Staffing for SFSPC	-----	-----
Operación de Alimentos	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Oct 81 to Aug 82	\$ 64,980	\$ 64,963	Home gardening and canning	247	1,112
					Emergency food assistance	174	1,064
					Food program access services	258	1,785
					TOTAL (Unduplicated)	433	2,529
USDA Surplus Cheese Distribution	-----	Jan 82 to	---	---	Jan-Aug (102,000 pounds)	10,180	50,967
Operación Movilización	Colonias Del Valle P. O. Box 907 San Juan, TX 78589	Oct 82 to Jun 83	\$ 51,185	\$ 51,144	Home gardening and canning	120	701
					Food program access services	207	1,209
					Emergency food assistance	188	1,028
					Other services	2,793	16,311
					TOTAL	3,308	19,319
Centro de Recursos a Campesinos Migrantes	Colonias Del Valle P. O. Box 19 Alamo, TX 78516	Jul 83 to Jan 84	\$ 25,045	\$ 22,391*	Information and referral	112	652
					Emergency assistance	102	594
					Temporary shelter	7	38
					Other services	54	316
					TOTAL	275	1,600
TOTAL FOR THIS PAGE			\$183,464	\$178,977		14,196	75,825
CUMULATIVE TOTAL (TO DATE)			\$497,915	\$492,546		16,283	88,081

* Through 12-31-83.

-67-

